

## *Основно училище “Св. св. Кирил и Методий”*

град Бобошево, община Бобошево, област Кюстендил

ул. “Кирил и Методий” №1; телефон : Директор: 0894/715623;

Счетоводство: 07046 2433; e-mail:ou\_boboshevo@abv.bg

Утвърдил:.....

Директор: Петър Кираджийски

# Г О Д И Ш Е Н   П Л А Н

ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА

<i>Дейности</i>	<i>Отговорник</i>	<i>Срок</i>	<i>Средства/ ресурси</i>	<i>Начин на отчитане</i>
<p><b>Дейност 1: Създаване на толерантна мултиетническа среда в българското училище - разработване и прилагане на разнообразни форми и програми за деца с трудности и дефицити в обучението, деца в риск от отпадане и деца, отпаднали от училище, с цел тяхното реинтегриране</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Изготвяне на регистър на ученици в риск от отпадане и предприемане на мерки.</li> <li>➤ <b>Разработване и реализиране на мерки за проследяване на преместването и отсъствията /извинени и неизвинени/ на учениците за всеки отделен случай.</b></li> <li>➤ <b>Осигуряване на възможности на преждевременно напусналите училище да получат образование чрез самостоятелна, индивидуална и комбинирана форма на обучение</b></li> </ul>	<p>класните ръководители</p> <p>класните ръководители</p> <p>директор</p>	<p>постоянен</p> <p>постоянен</p>	<p>училищна документация</p> <p>училищна документация</p>	<p>намален дял на отсъствията</p> <p>намален дял на отсъствията</p>
<p><b>Дейност 2: Участие в НП „На училище без отсъствие“</b></p>	<p>директор</p>	<p>постоянен</p>	<p>училищна документация</p>	<p>училищна документация</p>
<p><b>Дейност 3: Намаляване броя на учениците, непосещаващи училище и преждевременно напусналите</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Провеждане на срещи с родители на ученици, непосещаващи училище.</li> <li>➤ Изпращане на уведомителни писма до родителите на ученици, непосещаващи училище и до съответните институции.</li> <li>➤ <b>По-голяма атрактивност на преподавания материал чрез мултимедийното му представяне – електронни уроци, тестове, задачи с елементи на игра</b></li> </ul>	<p>класните ръководители и учители ЦДО</p> <p>класни ръководители</p> <p>учителите по предмети</p>	<p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p>	<p>училищна документация</p> <p>училищна документация</p>	<p>намален дял на отсъствията</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Организиране на инициатива под мотото „Клас с най-много присъствия в училище” и стимулиране на победителите с колективна награда – посещение на театрална постановка, концерт, екскурзия</b></li> </ul>	<p>класните ръководители и учители ЦДО</p>	<p>постоянен</p>	<p>училищни ресурси</p>	
<p><b>Дейност 4: Провеждане на мероприятия за опазване на околната среда</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организиране и подготовка на ученици от начален етап за провеждане на мероприятия свързани с озеленяване на училището.</li> <li>➤ <b>Ден на Земята – 22.04.2022 г.</b></li> <li>➤ <b>Световен ден на водата – 20.03.2022 г.</b></li> </ul>	<p>начални учители, В. Николова</p>	<p>постоянен</p>	<p>материали, предоставени от разсадниците за цветя и учениците</p>	<p>снимков материал</p>
<p><b>Дейност 5: Създаване на условия за квалификация на педагогическите специалисти за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Осъществяване на вътрешноучилищна квалификационна дейност (План за квалификация) – открити уроци, представяне на педагогически практики, работни срещи.</li> <li>➤ Участие на педагогическите специалисти в квалификационни форми, организирани от РУО, МОН и други извънучилищни организации, <b>насочени към идентифициране и справяне със случаите на риск от преждевременно напускане на училище.</b></li> </ul>	<p>председателите на МО, Й. Борисова</p> <p>директор</p>	<p>съгласно План за квалификация</p> <p>постоянен</p>	<p>училищни ресурси</p>	<p>сертификат, удостоверение</p>
<p><b>Дейност 6: Развиване на дискуссионни форми на обучение, симулации, ролеви игри</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Утвърждаване на иновативни педагогически практики за практическо приложение на знания – рисуване върху глинени съдове, използване на отпадъчни материали за</li> </ul>	<p>начални учители, В. Николова, Сн.Лукарова,</p>	<p>постоянен</p>	<p>художествени материали</p>	<p>снимков материал</p>

<p>изработване на художествени предмети, изработване на покани и обяви за училищни празници и мероприятия, изготвяне на сценарии за тържества, декори и костюми, грамоти.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Участие на учителите в квалификационни форми за овладяване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание.</li> </ul>	<p>Й. Борисова</p> <p>Й. Борисова, председателите на МО</p>	<p>постоянен</p>	<p>училищни ресурси</p>	<p>сертификати</p>
<p><b>Дейност 7: Предприемане на мерки за повишаване на грамотността и уменията в областта на БЕЛ, математиката и природните науки</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Мотивиране на учениците да четат художествена и научна литература.</li> <li>➤ Организиране на тематични родителски срещи за значимостта на функционалната грамотност.</li> <li>➤ Занимания по четете в ЦДО.</li> </ul>	<p>учителите по предмети</p> <p>учители ЦДО</p>	<p>изпълнение на дейностите, заложи в Училищния план</p>	<p>сборници, литература</p> <p>родителски срещи</p>	<p>грамоти</p> <p>портфолио</p> <p>снимков материал</p>
<p><b>Дейност 8: Подобряване на организацията и анализ на резултатите от НВО в 4 клас и 7 клас и приемния изпит след 7. клас</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организация на дейностите по провеждане на НВО в 4 клас и 7 клас и приемните изпити след 7 клас в училището.</li> <li>➤ Анализ на резултатите от НВО в 4 клас и приемния изпит след седми клас и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.</li> </ul>	<p>директор, председател на УК</p> <p>Славянка Граховска учителите в прогимн. етап</p>	<p>график на МОН</p> <p>м.юни 2022 г.</p>	<p>училищна документация</p>	<p>презентации, таблици</p>
<p><b>Дейност 9: Подобряване на условията за психолого-педагогическа подкрепа на децата и учениците</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Съвместна работа с обществените възпитатели</li> </ul>	<p>Сл. Граховска,</p>	<p>постоянен</p>	<p>общинско финансиране, училищни</p>	<p>училищна документация</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Развитие на практиката ученик-наставник с привличане на ученици доброволци от горните класове за наставници.</li> </ul>	кл. ръководители		ресурси	
<p><b>Дейност 10: Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата и учениците</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Поддържане на системата за видео наблюдение в училището и пропускателния режим.</li> <li>➤ Организиране на съвместни дейности с РУП Бобошево и „Закрила на детето”.</li> <li>➤ Изработване и изпълнение на Механизъм за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище.</li> <li>➤ Анализ на ученическия състав и определяне на ученици, склонни към насилие и агресия. Предприемане на действия от страна на училищната комисия за борба с противообществените прояви с цел да не се проявява агресия и насилие от страна на тези ученици.</li> <li>➤ Взаимодействие между училищната комисия за борба с противообществените прояви и общинската комисия за борба с противообществените прояви за превенция за недопускане на противообществени прояви, прояви на агресия и насилие и последващи действия при наличие на такива прояви.</li> </ul>	<p>директор</p> <p>директор</p> <p>М. Кюркчиева, учители, учители ГЦОУД</p> <p>председателят на училищната комисия за борба с противообществените прояви</p> <p>председателят на училищната комисия за борба с противообществените прояви</p>	<p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>постоянен</p> <p>м. октомври 2021 г.</p> <p>м. юни 2022 г.</p>	<p>технически средства, беседи, доклади</p>	<p>беседи, доклади</p>
<p><b>Дейност 11: Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред децата и учениците</b></p>				

<p><b>(стимулиране на педагогическите специалисти за обучение в програми за работа с родителите)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Предвиждане на теми в часа на класния ръководител за превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците.</li> <li>➤ Изнасяне на подходящи лекции и беседи от медицинския специалист в училището.</li> <li>➤ Включване на учениците в мероприятия /конкурси, изложби, табла, презентации/ срещу тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците.</li> <li>➤ Провеждане на беседи, лекции, тренинги и др. от представители на РЦЗ, БЧК и други организации.</li> </ul>	<p>класни ръководители</p> <p>медицинска сестра</p> <p>кл. ръководители, учители ЦДО</p> <p>директор</p>	<p>съгласно тематичните разпределения</p> <p>съгласно плана на мед.сестра</p> <p>постоянен</p> <p>м. юни 2022 г.</p>	<p>нагледни средства</p>	<p>презентации, табла, беседи</p>
<p><b>Дейност 12: Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организиране и подпомагане на учениците за участие в олимпиади и състезания.</li> <li>➤ Организиране на учениците за участия в училищни мероприятия и тържества- Ден на народните будители, Ден на християнското семейство, Коледно тържество, акция Мартеница, Деня на Левски, Празник на буквите, Патронен празник на училището – 11 май, Деня на славянската писменост и българската просвета и култура, Годишни утра в начален курс, Ден на Детето.</li> </ul>	<p>учителите по предмети</p> <p>учители , учители ГЦОУД</p>	<p>постоянен</p> <p>според календара</p>	<p>тематични материали</p>	<p>снимков материал</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организиране и провеждане на екскурзии – едномесечна I - VII клас.</li> <li>➤ „Аз и моето семейство” – представяне от учениците</li> </ul>	<p>класни ръководители</p> <p>класни ръководители</p>	<p>м. IV. 2022 г.</p> <p>според Плана на кл. р-л</p>		
<p><b>Дейност 13: Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН. Създаване на база данни по изпълнението на дейностите, включени в двата Календара.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Провеждане на дейностите включени в спортния календар на училището за учебната година.</li> </ul>	<p>Сн. Лукарова</p>	<p>м.юни 2022 г.</p>	<p>спортни уреди</p>	<p>грамоти</p>
<p><b>Дейност 14: Активизиране на родителската общност/ родителски срещи, празници, организирани с участие на родители и т.н./</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Провеждане на родителски срещи – м. септември/октомври, м. февруари, м.април</li> <li>➤ Организиране, съвместно с родителите, на празници и тържества: <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Интересни професии” – срещи с родители в час на класа</li> <li>- 1 юни – Международен ден на детето</li> </ul> </li> </ul>	<p>класни ръководители</p> <p>класни ръководители</p> <p>класни ръководители</p>	<p>м.септември, м.октомври 2021 г. м.февруари, м.април 2022 г.</p> <p>постоянен</p>	<p>училищна документация</p>	<p>училищна документация, снимков материал</p>
<p><b>Дейност 15: Дейности по изпълнение ПМС № 104 за осигуряване за безвъзмездно ползване по един комплект учебни помагала за всяко дете от подготвителна група, по един комплект учебници и учебни помагала за всеки ученик от I до IV клас, по един комплект учебници за всеки ученик от V до</b></p>				

<p><b>VII клас в държавните, общинските и частните детски градини и училища</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Създаване на организация за своевременно подаване на заявки за безплатни учебници към издателствата и сключване на договори.</li> <li>➤ Създаване на организация за опазване, съхраняване и възстановяване на повредени или загубени учебници.</li> <li>➤ Заявяване на ЗУД, съхраняване и отчитане.</li> </ul>	<p>директор</p> <p>Й. Борисова, директор</p> <p>директор</p>	<p>м.март/април 2022 г.</p> <p>постоянен</p> <p>по график</p>	<p>училищна документация</p>	<p>училищна документация</p>
<p><b>Дейност 16: Проследяване на ефекта от въвеждането на двугодишна задължителна предучилищна подготовка</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Проверка на готовността на учениците за постъпване в I клас.</li> </ul>	<p>МО на началните учители</p>	<p>м.юни 2022 г.</p>	<p>нагледни материали</p>	<p>тестове</p>
<p><b>Дейност 17: Повишаване привлекателността на учебния процес и на училищната среда (целодневна организация, обновяване на материалната база, стипендии и създаване на привлекателна учебна среда)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Естетизиране на коридорите, фойетата на етажите и класните стаи.</li> </ul>	<p>начални учители, В. Николова и Сн. Лукарова</p>	<p>постоянен</p>	<p>художествени материали</p>	<p>снимков материал</p>
<p><b>Дейност 18: Осигуряване на безплатен транспорт на учениците до 16 – годишна възраст в държавните и общинските училища</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Изготвяне на график за извозване на учениците на територията на община Бобошево съвместно с ОБА – Бобошево</li> <li>➤ Изготвяне списъци на пътуващите ученици, инструктажи на ученици и придружители.</li> </ul>	<p>директор</p> <p>учители ГЦОУД</p>	<p>15.09.2021 г.</p> <p>15.09.2021 г.</p>	<p>училищна документация</p>	<p>училищна документация</p>



<p><i>Дейност 20:</i> <b>Популяризиране на възможностите за учене през целия живот</b></p> <p>➤ Организиране и провеждане на информационен ден за възможностите за обучение в самостоятелна форма в училището.</p>	директор	м.април 2022 г.	училищна документация	училищна документация
--	----------	--------------------	--------------------------	--------------------------